

Spettabile  
ACRI  
Via del Corso, 267  
00186 Roma

**RICHIESTA DI CONTRIBUTO**  
(da inviare a: [acri.ricerca@pec.it](mailto:acri.ricerca@pec.it))

**BANDO ACRI "YOUNG INVESTIGATOR TRAINING PROGRAM 2018"**

Il sottoscritto	
In qualità di legale rappresentante del	

**CHIEDE**

la concessione di un contributo di €		per la realizzazione dell'iniziativa:
TITOLO		

Data		Il legale rappresentante	
------	--	--------------------------	--

## 1. INFORMAZIONI GENERALI SUL RICHIEDENTE

### 1.1 Sede legale dell'Ente di ricerca

Denominazione	
Sede legale	
Telefono	
e-mail	
Codice fiscale	
Partita IVA	

### 1.2 Indirizzo al quale ACRI invierà tutte le comunicazioni

Denominazione	
Sede operativa	
Telefono	
e-mail	

### 1.3 Coordinate bancarie

Codice IBAN	
-------------	--

### 1.4 Forma giuridica

<b>ENTE DI RICERCA PUBBLICO:</b>	
(Indicare la tipologia dell'ente)	
<b>ENTE DI RICERCA NO PROFIT:</b>	
(Indicare la tipologia dell'ente)	

### 1.5 Legale rappresentante

Titolo	
Nome	
Cognome	
Carica	

Firma del legale rappresentante	
---------------------------------	--

## 2. INFORMAZIONI SUL PROGETTO

### 2.1 Titolo del convegno

--

### 2.2 Coordinatore/Responsabile del progetto e incaricato di tenere i contatti con ACRI

Titolo	
Nome	
Cognome	
Telefono	
Cellulare	
Fax	
e-mail	
Ruolo	
Appartenenza all'Organizzazione	

### 2.3 Descrizione del convegno

*Illustrare le caratteristiche convegno e indicare le azioni che si intendono realizzare per la partecipazione dei Centri di ricerca ospitanti i giovani ricercatori.*

--

### 2.4 Il progetto per cui si fa richiesta è relativo a quale area? (è possibile una sola scelta):

Biomedica		Scientifico/Tecnologica	
Umanistica		Trasversale	

### 2.5 Risultati attesi

--

### 2.6 Indicare i Centri di ricerca ospitanti i giovani ricercatori (preferibilmente almeno 20 posizioni. Ogni Centro può ospitare fino a 3 giovani ricercatori) e i relativi referenti

Centri di ricerca ospitanti	Referenti dei Centri (nome, cognome e titolo)

### 3. ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO:

#### 3.1 Localizzazione del Convegno

--

#### 3.2 Durata dell'iniziativa

Data inizio		Data fine	
-------------	--	-----------	--

#### 3.3 Altri partner/cofinanziatori del progetto

Denominazione del Partner	Forma giuridica	Ruolo

#### 3.4 Indicare la composizione del Comitato nominato dall'Ente di ricerca per la gestione del progetto

Nominativo	Ruolo nell'organizzazione

#### 3.5 Descrizione delle azioni di comunicazione previste

--

### 4. QUADRO ECONOMICO FINANZIARIO

#### 4.1 Piano dei Costi

*Indicare il costo preventivato del progetto.*

Voci di spesa (in dettaglio)	Numero premi alla ricerca - Area Europea	Importo	Numero premi alla ricerca - Area ExtraEuropea	Importo

Costi relativi all'assegnazione dei premi alla ricerca (indicare il n. dei premi e importo totale corrispondente)		€		€
Costi di promozione e segreteria organizzativa (fino a € 4.000)				
<b>Costo complessivo</b>				

#### 4.2 Altre fonti di finanziamento

	Importo
Contributo richiesto ad ACRI	€
Risorse proprie	€
Altre fonti di finanziamento (vd.4.2.1)	€
<b>Totale</b>	<b>€</b>

##### 4.2.1 Dettaglio delle altre fonti di finanziamento del progetto

Ente finanziatore	Pubblico/privato	Contributo concesso o richiesto	Importo
			€
			€
			€

#### Rendicontazione:

Prendiamo atto che, nel caso in cui la richiesta di finanziamento venga accolta la liquidazione dello stesso è prevista con le seguenti modalità:

- 50% del contributo sarà erogato in modo anticipato rispetto alla realizzazione del progetto dopo la comunicazione di assegnazione;
- 50% a termine del progetto.

Resta inteso che la liquidazione in via definitiva del contributo è subordinata alla presentazione dei documenti indicati di seguito.

- elenco dei giovani ricercatori beneficiari dei premi alla ricerca;
- idonea documentazione attestante le spese sostenute;
- rassegna stampa relativa al progetto realizzato.

**La rendicontazione deve avvenire entro e non oltre i tre mesi dalla conclusione del progetto.**

Il/la sottoscritto in qualità di legale rappresentante dichiara, sotto la propria responsabilità:

- che tutto quanto sopra affermato nel presente modulo per la presentazione delle richieste di contributo, corrisponde al vero;

data

Firma del legale rappresentante  
e timbro dell'organizzazione/ente

---